





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "FILIPPO BRUNELLESCHI"

TECNICO TURISMO - LICEO ARTISTICO

Sede: Via Guicciardini, s.n. Tel. 095/6136005 - Fax 095/9892316

Sez. Associata: Corso Umberto, 184 Tel. 095/7648177

ACIREALE

Cod. Fisc. 81005960877 ctis008004@istruzione.it











PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1

I.I.S. "F. BRUNELLESCHI" ACIREALE (CT)

Prot. 0006172 del 22/05/2023

VII (Uscita)

All'Albo online

Al sito WEB, sezione PNRR

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Al Prof. Cavallaro Antonio

OGGETTO: conferimento incarico all'Animatore digitale per attività di formazione per il potenziamento delle competenze del personale scolastico sulla transizione digitale

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-10036

CUP: J44D22002540006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni

scolastiche;

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e

ss.mm.ii.;

VISTO

il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 –

"Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del

PNRR- del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione

europea - Next Generation EU:

VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot.

m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0024917 del 27-02-2023;

VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del

Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno,

coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 27-10-2022 e successive modificazioni

e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici

2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 31-01-2023 di approvazione del

programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

VISTO la Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto del 01.03.2023 prot. n.

2696;

RICHIAMATA la delibera n. 2 del 23-02-2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto

e costituzione del team di progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 2 del 23-02-2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 28-03-2023 prot. n. 2865;

CONSIDERATO che si intende coinvolgere l'animatore digitale dell'istituto per le attività

specifiche di competenza del gruppo di progetto per il progetto in epigrafe;

VISTO il verbale di incontro con le RSU prot. 5668 del 09-05-2023;

DETERMINA

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento all'Animatore digitale delle attività di formazione per il potenziamento delle competenze del personale scolastico sulla transizione al digitale.

Nello specifico FUNZIONI E COMPITI:

- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR
- registrare nell'apposita piattaforma i dati relativi al progetto;

 collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 23,22 Euro omnicomprensivi, per un totale di euro 1.996,92.

Il tutto per un numero massimo di ore pari a ottansasei/86.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnicooperative" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extracurriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte appositamente costituito.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctis008004.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo on ine della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione PNRR.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto:

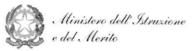
Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Elena Grass

3







PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1

AGLI ATTI PNRR

ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'

INCARICO ALL'ANIMATORE DIGITALE DELL'ISTITUTO PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE AL DIGITALE

PROGETTO M4C1I2.1-2022-941-P-10036

CUP: J44D22002540006

Il sottoscritto Cavallaro Antonio, nato a Parma il 26-07-1979, animatore digitale dell'Istituto IIS "Filippo

Brunelleschi" di Acireale, con la presente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Istruzioni Operative prot. n. 24917 del 27-02-2023, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;
- di non avere vincoli di parentela entro il terzo grado con il Dirigente Scolastico.

Acireale, 22/05/2023

Antonio Cavallaro